

Вологодская область город Череповец  
БУЗ ВО «Череповецкая стоматологическая поликлиника №1»  
162610, г. Череповец, ул. Менделеева, 6, тел. (8202) 57 38 66, факс 57 69 87

**ПРИКАЗ № 65 -ОД**

19.02.2025 г.

г. Череповец

О должностном лице и подразделении,  
ответственных за профилактику коррупционных  
и иных правонарушений и иных лицах,  
ответственных за соблюдение требований  
антикоррупционного законодательства в БУЗ ВО  
«Череповецкая стоматологическая поликлиника № 1»

Частью 1 статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 г. №200-ФЗ, от 21.11.2011 г. № 329-ФЗ) установлена обязанность организаций разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции. Во исполнение данного закона и с целью проведения плановой работы по профилактике коррупционных, нарушений и с целью повышения грамотности работников в части исполнения закона «О противодействии коррупции»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Приказ № 151 –ОД от 25.12.2024 г. пункт 2.:  
«Определении должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики».

Назначаю должностное лицо и подразделение, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, ответственных за соблюдение требований антикоррупционного законодательства в БУЗ ВО «Череповецкая стоматологическая поликлиника № 1»:

1.1. Круглов А.В., юристконсульт - за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, на время отсутствия (болезнь, отпуск) Руденко Н.И., специалиста по охране труда;

1.2. руководители структурных подразделений, начальник хозяйственного отдела - за соблюдение работниками подразделения требований антикоррупционного законодательства;

1.3. главная медицинская сестра Апурина Т.В., ведущий экономист Буйдина М.В., экономист по труду Мясникова И.Ю. -за организацию работы по соблюдению ограничений, налагаемых на медицинских работников и фармацевтических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности в БУЗ ВО «Череповецкая стоматологическая поликлиника № 1».

1.4. Специалисту по кадрам Владимировой А.В. обеспечить оформление, ведение и хранение:

- журнала учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений;
- журнала регистрации сообщений по фактам коррупции, поступивших от граждан и юридических лиц на телефон «горячей линии» и на официальный сайт Учреждения (раздел «Противодействие коррупции», подраздел «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции», форма электронного обращения);
- журнала регистрации уведомлений о возникновении у работников Учреждения личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1.5. Специалисту по охране труда Руденко Н.И. обеспечить ведение и хранение журнала проведения вводного инструктажа по программе «Противодействие коррупции».

1.6. Юрисконсульту Круглову А.В. обеспечить ведение и хранение журнала регистрации индивидуальных консультаций работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции.

1.7. Программисту Гладышеву В.Б. обеспечить размещение локальных правовых актов в актуальной редакции на официальном сайте Учреждения в разделе «Противодействие коррупции».


2. Должностным лицам руководствоваться Положением о должностном лице и подразделении, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений и иных лицах, ответственных за соблюдение требований антикоррупционного законодательства в БУЗ ВО «Череповецкая стоматологическая поликлиника № 1» (Приложение к приказу).

3. Пункт 1.1, 2 Приказа № 103 –ОД от 15.12.2023 г. считать утратившим силу.

4. Руководителям структурных подразделений в срок до 01.03.2025 г. обеспечить ознакомление работников подразделений с настоящим приказом под роспись.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач

 А.В. Школьников

1.5. Специалисту по охране труда Руденко Н.И. обеспечить ведение и хранение журнала проведения вводного инструктажа по программе «Противодействие коррупции».

1.6. Юрисконсульту Круглову А.В. обеспечить ведение и хранение журнала регистрации индивидуальных консультаций работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции.

1.7. Программисту Гладышеву В.Б. обеспечить размещение локальных правовых актов в актуальной редакции на официальном сайте Учреждения в разделе «Противодействие коррупции».

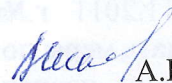
2. Должностным лицам руководствоваться Положением о должностном лице и подразделении, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений и иных лицах, ответственных за соблюдение требований антикоррупционного законодательства в БУЗ ВО «Череповецкая стоматологическая поликлиника № 1» (Приложение к приказу).

3. Пункт 1.1, 2 Приказа № 103 –ОД от 15.12.2023 г. считать утратившим силу.

4. Руководителям структурных подразделений в срок до 01.03.2025 г. обеспечить ознакомление работников подразделений с настоящим приказом под роспись.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач

 А.В. Школьников